



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"Michelangelo Buonarroti"

Via Velio Spano, 7 – 09036 Guspini (SU) Cod. fiscale 82002450920 – Cod. Min. CAIS009007

E-Mail: cais009007@istruzione.it cais009007@pec.istruzione.it <http://www.iisbuonarrotiguspini.edu.it/> Tel. 0709783042 Fax 0709783373

Sede Associata: Via Velio Spano 7 09036 Guspini (SU) – Cod. Min. CATD00901D

Sede Associata: Via Svezia 10 09038 Serramanna (SU) – Cod. Min. CATF00901Q Tel 070 9139916 – Fax 070 9131170

Circ. n. 123

Guspini, 27/01/2022

**Al Personale Docente
Al D.S.G.A.
Al Personale ATA
Al Sito WEB**

Oggetto: Consigli di Classe e scrutini del primo quadrimestre.

I Consigli di Classe con la sola componente docente sono convocati in modalità a distanza secondo il calendario allegato "b" alla presente per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) scrutini intermedi;
- 2) valutazioni intermedie (solo per il corso serale);
- 3) andamento didattico disciplinare;
- 4) indicazioni sui corsi di recupero;
- 5) PCTO;
- 6) revisione PDP.

In riferimento al punto 1, si precisa che potrà essere trattato solo alla presenza di tutti i docenti del Consiglio di Classe, effettivi o supplenti. Sempre in riferimento a tale punto i docenti svolgono tutte le attività preliminari necessarie sintetizzate nell'allegato "a", in particolare si ricorda che su "classeviva" al termine delle operazioni lo scrutinio va chiuso. Il verbale prodotto dal sistema per gli scrutini (punto 1 dell'ODG) sarà integrato dai restanti punto all'ODG come specificato nell'allegato "a".

In relazione al punto 4 all'ODG il Consiglio di Classe dovrà indicare per ciascuna materia con valutazione non sufficiente la modalità di recupero "studio individuale" e compilare la nota per le famiglie. La tipologia delle verifiche dei recuperi dovrà essere indicata sulla base della tabella inserita nel PTOF e che si allega alla presente – allegato "c".

La riunione è presieduta dal Dirigente Scolastico, in sua assenza presiede la riunione il Docente coordinatore, redige il verbale il Docente segretario. In assenza del Docente coordinatore presiede la riunione il docente più anziano d'età; In assenza del



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Michelangelo Buonarroti”

Via Velio Spano, 7 – 09036 Guspini (SU) Cod. fiscale 82002450920 – Cod. Min. CAIS009007

E-Mail: cais009007@istruzione.it cais009007@pec.istruzione.it <http://www.iisbuonarrotiguspini.edu.it/> Tel. 0709783042 Fax 0709783373

Sede Associata: Via Velio Spano 7 09036 Guspini (SU) – Cod. Min. CATD00901D

Sede Associata: Via Svezia 10 09038 Serramanna (SU) – Cod. Min. CATF00901Q Tel 070 9139916 – Fax 070 9131170

Docente segretario verbalizza il docente più giovane di età che non sia stato nominato dal Dirigente Scolastico coordinatore o segretario in nessun altro Consiglio di Classe.

Sarà cura del coordinatore consegnare i verbali regolarmente firmati digitalmente dal coordinatore e da chi funge da segretario all'indirizzo mail verbali@iisbuonarrotiguspini.edu.it. I file e l'oggetto nella mail saranno nominati nel seguente modo senza alcuna aggiunta o considerazione: classe.datariunione(ggmm).numeroverbale(nn). Esempio: 4Q.0802.03; 2C.1102.04.

Tutti i docenti presenti dovranno apporre la firma autografa sul tabellone. A tale scopo il coordinatore lo renderà disponibile affinché tutti firmino. Trascorsi 7 giorni dallo scrutinio i tabelloni dovranno improrogabilmente essere consegnati al Dirigente che verificherà la presenza di tutte le firme, nel caso di firme non complete il Consiglio di Classe sarà riconvocato in presenza per la regolarizzazione. Allo stesso modo procederò alla riconvocazione qualora vi siano altri dati incompleti.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Mauro Canu