

# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

*"Michelangelo Buonarroti"*

Via Velio Spano, 7 – 09036 Guspini (VS) Cod. fiscale 82002450920 – Cod. Min. CAIS009007

E-Mail: [buonarroti@tiscali.it](mailto:buonarroti@tiscali.it) - Web: <http://www.buonarrotiguspini.it> / - Tel. 0709783310 - 0709783042 - Fax 0709783373

Sede Associata: Via Velio Spano 7 09036 Guspini (VS) – Cod. Min. CATD00901D

Sede Associata: Via Svezia 10 09038 Serramanna (VS) – Cod. Min. CATF 00901Q [buonarrotiserramanna@tiscali.it](mailto:buonarrotiserramanna@tiscali.it) Tel 070 9139916 – Fax 070 9131170

**Spett.le**

*Operatore economico*

**Prot. 2118/c14 del 30/05/2016**

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Obiettivo specifico - 10.8 – “*Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi*” – Azione 10.8.1 *Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave*”.

Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n.AOODGEFID 12810 del 10/10/2015, finalizzato alla realizzazione, all'ampliamento o all'adeguamento degli ambienti Digitali

**Procedura di affidamento in economia ai sensi dell'art. 34 del Decreto Interministeriale 44/2001**  
Cod. Identificativo Progetto **10.8.1.A3-FESR-PON-SA-2015-97**, “**L'informatica Interdisciplinare**”

**CIG: Z8C19EF949**

**CUP: B36J15003030007**

Nell'ambito del PON 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento*” a seguito **dell'autorizzazione del MIUR Prot. Nr. AOODGEFID/5886 del 0/03/2016** si intende affidare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 a mezzo procedura comparativa di cui all'art. **34 del Decreto Interministeriale 44/2001** e della Determina del Dirigente Scolastico dell'Istituto di istruzione Buonarroti di Guspini prot. 2057/C24 del 26/05/2016 per la realizzazione del Progetto “**L'informatica interdisciplinare**” con **Codice Identificativo Progetto 10.8.1.A3-FESR-PON-SA-2015-97**. La fornitura dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite dell'allegata lettera di invito.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e il giorno 13 Giugno 2016 non oltre le ore 13,00 (**vedasi scheda dati gara**).

Le offerte dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

**Istituto di Istruzione Superiore “Buonarroti”**

**c/a Dirigente Scolastico**

**Via Velio Spano nr. 7**

**09036 Guspini (VS)**

Il Dirigente Scolastico

Prof. Silvio PES

## **LETTERA DI INVITO**

*“Realizzazione PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”*; Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs 163/2006, per la realizzazione Progetto **“L’informatica interdisciplinare” con Codice Identificativo Progetto 10.8.1.A3-FESRPON-SA-2015-97**

**CIG: Z8C19EF949**

**CUP: B36J15003030007**

### **1. Premessa**

Il **PON 2014/2020** *“Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”* del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l’obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l’accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell’ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all’apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

### **2. Contesto**

L’istituto d’istruzione superiore “ M.Buonarroti” di Guspini in via Spano (CA), e sede Coordinata di Serramanna Via Svevia (CA), con indirizzi informatico e di telecomunicazioni, frequentate da 546 studenti. In coerenza con il piano di miglioramento che l’istituto intende realizzare, a partire dal presente anno scolastico. Visto che gli spazi per la didattica vengono sempre più ristretti, quindi realizzare un nuovo laboratorio con tutto ciò che comporta (lavori edili, tinteggiature, impiantistica, strumentazione) diventa sempre più oneroso e problematico. A tale scopo, si è pensato di realizzare un laboratorio mobile di informatica che permetta ad ogni classe, nel massimo della sicurezza, di approntare esperienze di laboratorio direttamente in aula.

### **3. Obiettivi e Finalità**

Gli obiettivi specifici che si prefiggono di raggiungere con questo progetto sono: Riorganizzazione del tempo – scuola, favorendo uno scambio proficuo di informazioni, contenuti didattici ma soprattutto di idee progetto mediante internet e dei servizi offerti da esso. Formare un tecnico installatore e manutentore di reti locali, in grado di: - Conoscere i principi, le norme e i componenti che vengono normalmente utilizzati nelle reti - Installare reti (LAN, WAN, WLAN) - Seguire i protocolli e impostare le configurazioni nella rete di PC - Programmare e configurare i dispositivi di accesso alle (WAN) - Installare e configurare reti wireless - Effettuare la manutenzione e la ricerca guasti. Con un laboratorio mobile la riorganizzazione della didattica - metodologica verrà implementata poiché si avrà a disposizione un supporto valido per il Collaborative Learning che possa essere anche un riferimento per i docenti che vogliono formarsi e supportare tale modello didattico.

### **4. Contenuti**

Il la fornitura richiesto/a dovrà soddisfare i seguenti elementi/caratteristiche:

VEDASI CAPITOLATO TECNICO ALLEGATO

## **5. Durata del servizio**

La fornitura dovrà essere espletata entro 45 giorni dalla stipula del contratto.

## **6. Importo a base d'asta**

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € **17.122,00** (diciassettemilacentotrentadue), oltre IVA.

Non sono ammesse offerte in aumento.

**Gli eventuali ribassi conseguiti con la presente procedura potranno essere impiegati per incrementare le forniture previste in fase di programmazione.**

## **7. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura**

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere inserita, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso e sigillato sui lembi di chiusura, con mezzi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Il plico deve recare all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono, fax e pec del proponente e la dicitura:

**“Procedura comparativa Progetto 10.8.1.A3-FESR PON-SA-2015-97”.**

Il plico dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, oggetto entro e il giorno 13 Giugno 2016 non oltre le ore 13,00 (**vedasi scheda dati gara**) al seguente indirizzo:

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “BUONARROTI”**

**VIA VELIO SPANO NR. 7**

**CAP 09036, GUSPINI (VS)**

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: **dal lunedì al sabato dalle ore 09,00 alle ore 13,00.**

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. **Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico.** Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, due buste separate, ciascuna delle quali chiusa e sigillata, sui lembi di chiusura, con mezzi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, nonché recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

**Busta A) “Documentazione”**

Nel plico A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

**a) Domanda di partecipazione** (redatta secondo l'allegato a "*Istanza di partecipazione*")

attestante:

- 1) l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
- 2) il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
- 3) l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente:
  - 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese,
  - 2) denominazione e forma giuridica,
  - 3) indirizzo della sede legale,
  - 4) oggetto sociale,
  - 5) durata, se stabilita,
  - 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.
- 4) di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
- 5) di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax/pec indicati in dichiarazione.

**b) Dichiarazione** resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato b "*Dichiarazioni*"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
2. (eventuale) il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica dichiarati in sede di indagine di mercato (o in alternativa) in sede di avviso per la costituzione dell'elenco;
3. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;

c) Nell'ipotesi in cui il concorrente intenda avvalersi dell'istituto dell'**avvalimento**, a pena di esclusione, dovrà rendere le dichiarazioni previste dall'articolo 49, comma 2, lett. a), b), c), d) ed e) del D.Lgs. n. 163/2006 a firma del proprio legale rappresentante e di quello dell'impresa ausiliaria. Inoltre, a pena di esclusione, dovrà essere presentata la documentazione di cui all'art. 49, comma 2, lett f) ovvero lett. g) del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i.

#### **Busta B) "Offerta Economica"(ALLEGATO C)**

L'offerta economica, in regola con la legge sul bollo, deve contenere, chiaramente indicato in cifre e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio (**IVA ESCLUSA**), **secondo il modello allegato C. A tale modello dovranno essere allegate, pena di esclusione, (depliant o indicazioni dettagliate) tutte le notizie necessarie al fine della valutazione della fornitura e verifica del rispetto di tutti i parametri indicati nel capitolato tecnico.**

L'offerta economica deve altresì contenere:

- l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto;
- i costi per la sicurezza aziendale ai sensi dell'art. 87, comma 4, del D.Lgs. 163/06.
- il costo del personale di cui all'art. 82, comma 3-bis del D.Lgs. 163/06.
- la dichiarazione di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore/i .

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo d'impresa o da un consorzio ordinario di concorrenti, la stessa deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate, deve specificare le parti della prestazione, con le relative quote percentuali, che saranno eseguite dalle singole imprese.

#### **8. Criteri di aggiudicazione**

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base del **criterio del prezzo più basso sull'importo a base di gara**, secondo quanto disciplinato dall' **art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016**. **Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, potranno essere richieste all'offerente giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima;**

L'I.I.S. Buonarroti può decidere, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs 50/2016 di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La graduatoria finale sarà stilata sulla base dei prezzi offerti da ogni singolo concorrente.

**In caso di offerte economiche con prezzo uguale si procederà all'affidamento tramite sorteggio.**

**L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.**

#### **9. Condizioni contrattuali**

L'affidatario della forniture si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

#### **10. Ipotesi di cessione. Subappalto**

Il subappalto non è ammesso.

#### **11 Pagamenti**

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

A collaudo favorevole delle attrezzature, entro 30 giorni dal ricevimento del contributo previsto dal MIUR e dall'Autorità di Gestione PON.

#### **13. Penali e risarcimento danni**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

#### **14 Risoluzione e recesso**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

#### **15 Riservatezza delle informazioni**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

#### **16 Proprietà dei prodotti e servizi forniti**

Tutte gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

#### **17 Obblighi dell'affidatario**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- **l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG: Z8C19EF949) e il codice unico di progetto (CUP B36J15003030007);**
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);

Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

### **18 Definizione delle controversie**

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Cagliari entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di **Cagliari**.

### **19 Disposizioni finali**

a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).

b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

**c) L'amministrazione si riserva di non stipulare il contratto qualora vengano attivate medio-tempore convenzioni CONSIP ritenute maggiormente convenienti e l'offerente non intenda allinearsi ai parametri prezzo-qualità.**

d) Ai sensi dell'art. 11, commi 7 e 8, del D. Lgs. 163/2006, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace **solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.**

e) L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di richiedere ai concorrenti di comprovare, entro 10 giorni dalla richiesta medesima, il possesso dei requisiti dichiarati dal primo soggetto in graduatoria e al concorrente che segue.

Qualora taluno dei concorrenti non provveda a fornire la documentazione richiesta entro il suddetto termine di dieci giorni dalla richiesta, ovvero la documentazione ottenuta mediante il

sistema AVCPASS o dai medesimi concorrenti non confermi le dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici e all'eventuale nuova aggiudicazione.

f) Fermo restando quanto previsto dall'articolo 13 e l'articolo 79, commi 3 e 5-bis, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

1) per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;

2) per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;

3) per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

f) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

g) La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 11, comma 10, del D. Lgs. 163/2006.

## **20 Rinvio**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016.

## **21 Responsabile del procedimento**

**Il Responsabile del Procedimento è il Prof. Silvio PES (Dirigente Scolastico)**

**Progettista: Prof. Gianni Vacca Docente di Informativa presso I.I.S. Buonarroti Serramanna**

**Tel. 0709783042**

**Fax: 0709783373**

**Mail: [dsbuonarroti@tiscali.it](mailto:dsbuonarroti@tiscali.it)**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Silvio PES**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993